

Thunderbird メールソフト設定方法





Thunderbird を起動し、 メニューボタンの新規作成→規存のメールアカウント



STEP 2 名前 設定	うを自由に入力	」いただいた後)③を入力	
· 本-五			
<u>~96 - ₿</u> 6		▲ 28 月曜日 (3→) (11月) 2010 前週 48 (11月) 2010 前週 48 (11月) 2010 前週 48 (11月) 2010 前週 48 (11月) 2010 前週 48 ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■	
 Thurderbird (2) 	「新しいアカウントを改選(の)」 「新ける(C) Aybeing 広道機能が統合され、カレンダー機能が接載されました。	(F#2:7E/(A)) (F#2:7E/(A)) (A)(A) × 音: Today < ×	



続けるを選択すると サーバー名が検索されます

ホーム	1				THE R	
3.90 - Bras - 1	チャット ミアドレス感 の	90 - T 010001118	接需 <ct 1+k=""></ct>	₽ ≡	予定	< >
	Thunderbird ロメール 空 画 新しいカレンタ	・チャット 同ニュースク ジーを作成する	カレープ 🧕 フィード		28 月昭 (11月 間新しい予定 3 今日 > 朝日 > 近日中 (5 日	程日 ◆ O →) 2016 暦連 46
	メールアカウント設定	1				
	あなたのお名単(Q): メールアドレス(L): ノ(スワード(E): アカウント設定のメ	Taro Yamada taroğinterline.or.jp ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	9480.87	2186077.		
	「新しいアカラント	2844(G)] [手動設定(M)]	●単止(5) 目記する(5) [+r>tuu	a)	

<u>,</u> <u>→</u> <u>→</u>		
crxa ∘ € na •	Thunderbird	28 月曜日 (0), (11月) 2016 臨道 46 箇新い 沙注 4 今日 9 明日 5 近日中 (5日)
	メールアカウント協定 受信者に表示される名は あなたのお名柄(近): Taro Yamada 受信者に表示される名は メールアドレス(L): taro@interline.or/p	
	 ○ IMAP (リモートフォルダ) ● (POP3 (メールをコンピュータに保存)) 受信サーバ: POP3, malLinterline.or;p, 接続の保護なし 送信サーバ: SMTP, malLinterline.or;p, 接続の保護なし ユーザ名: taro 新しいアカウントを取得(G) 手動設定(M) 第7(Q) キ 	

設定資料の通り②④⑤を入力

STEP 5

.ta - P rici - P	チャット 皇アドレス版 しタク・ 下ウイックフィルタ 地	k≅ <ctr +k=""> 𝒫</ctr>	予定 ◀ ▶	
	Thundorbird			
	munderbird		28 月曜日 (0)	
	ミメール NFキャット NFニュースグルー 新しいカレンダーを作成する	-7 🐚 77 - K	- 今日 ▶ 明日 ▶ 近日中 (5 日)	
	メールアカウント設定			
	あなたのお名前(N): Taro Yamada	夢信者に表示される名前です。		
	メールアドレス(L): taro@interline.or.jp			
	ノ(スワード(里): ●●●●●●●			
	サールのあると名	- N美田 551	ほうご 「第のパスワード把肝・・・	
	受信サーバ: POP3 4 m.interline.or.jp	4 110 ・ 接続の保護なし ・ 通	戦のパスワード認証・	
	送信サーバ: SMTP 5 m.interline.or.jp	5 587 ・ 接続の保護なし ・ 見	離常のパスワード認証・	
	ユーザ名: 受信サーバ: taro@interline.or.jp 2	送信サーバ: む	aro@interline.or.jp (2)	
	新しいアカウントを取得(G) 詳細設定(A)	肩テスト(工)	第7(D) キャンセル(A)	
	·			







先ほど設定したメールアドレスを選 択

a ローカルフォルダ 述感メール	アカウント設定 - <	taro@interline.or.jp >		
ディスク領域	アカウント名(N): taro	@interline.or.jp		
 taro@interline.or.jp サーバ設定 送信控えと特別なフォルダ 編集とアドレス入力 述感メール ディスク領域 開封確認 セキュリディ 送信 (SMTP) サーバ 	設定の差出人情報 このアカウントで使用する 表すために使用されます。	a股定の差出人情報を設定してください。これはメッ	・セージの差出人が誰であるかを	
	名前(Y): メールアドレス(E): 返信先 (Reply-to)(5): 組織 (Organization)(Q):	Taro Yamada		
		taro@interline.or.jp		
		受信者からの返信を受け取るアドレス		
	署名編集(X):	HTML 形式で記述する (例: 太字 、	改行は)(<u>L</u>)	
	📄 ファイルから署名を捧	入する (テキストまたは HTML、画像ファイル)(I)	: 参照(<u>C</u>)	
	 ニ メッセージに vCard & 送信 (SMTP) サーバ(<u>U</u>): 	E添付する(<u>V</u>)	vCard を編集(<u>D</u>)	
			差出人情報を管理(<u>M</u>)	
アカウント操作(A)・	Ĵ.			



「ダウンロード後もサーバにメッセージ を残す」のチェックをはずす→OK

アカウント設定 - 23 ⊿taro@interline.or.jp サーバ設定 サーバ設定 サーバの種類: POP メールサーバ 送信控えと特別なフォルダ サーバ名(S): m.interline.or.jp ポート(P): 110 既定値: 110 編集とアドレス入力 ユーザ名(N): taro@interline.or.jp 迷惑メール ディスク領域 セキュリティ設定 開封確認 接続の保護(U): なし ~ セキュリティ 認証方式(<u>I</u>): 平文のパスワード認証(安全でない) > ⊿ ローカルフォルダ サーバ設定 迷惑メール ✓ 新着メッセージがないか起動時に確認する(C) ディスク領域 ✓ 新着メッセージがないか(Y) 10 分ごとに確認する 送信 (SMTP) サーバ ✓ 新着メッセージを自動的にダウンロードする(M) へッダのみ取得する(E) ダウンロード後もサーバにメッセージを残す(G) ▼ ダウンロードしてから(Q) 14 🗧 日以上経過したメッセージは削除する ✓ ダウンロードしたメッセージを削除したらサーバからも削除する(D) メッセージの保存 詳細(⊻)... 終了時にごみ箱を空にする(X) メッセージの格納形式(T): フォルダ単位 (mbox 形式) メッセージの保存先: C:¥Users¥ taro ¥AppData¥Roaming¥Thunderbird¥Profiles¥gxjey9y9.default¥Mail¥mail.interline.or.jp 参照(<u>B</u>)... アカウント操作(A) OK キャンセル